



Användande av Sektionens G-suite

§1 Historik

- 2018-11-30 - Riktlinjen antogs på Styrelsemöte X.
- 2019-02-20 - §1, §3:2, §4:1, §4:2 & §5:1 ändrades på Styrelsemöte II.
- 2021-05-04 - Namn och mail till Arbetslivskontaktgruppen, Arbetslivskontakt och Vice Arbetslivskontakt uppdaterades.
- 2021-10-12 - Mail till Arbetslivskontaktgruppen, Arbetslivskontakt och Vice Arbetslivskontakt uppdaterades och Widsomsutskottet, Wärlsdmästare och Jubileumsutskottet lades till.
- 2022-01-28 - Riktlinjen uppdaterades för att följa Grafisk Profil.
- 2022-05-03 - Riktlinjen uppdaterades för att följa Megamotionen som röstades genom på VTM.
- 2022-12-14 - Riktlinjen uppdaterades på Styrelsemöte X. Phøsets mejladresser ändrades och Penningmästarens mejladress lades till. Pubmästare ändrades till Barmästare.
- 2023-02-15 - Riktlinjen uppdaterades på Styrelsemöte III för att ta hänsyn till Sektionens projektgrupper.
- 2023-10-03 - Riktlinjen uppdaterades på Styrelsemöte VIII för att lägga till mejladresser åt Pubmästeriet.
- 2024-02-27 - Riktlinjen uppdaterades på Styrelsemöte III för att lägga till en mejladress åt Wepparna.

§2 Syfte

Syftet med denna riktlinje är att utgöra ett underlag för användandet av sektionens tillgångar tillhandahållna via G-Suite, såsom domänen @wsek.se och sektionens Team Drives.

§3 Domänen

§3:1 W-Sektionens G-Suite domän

W-Sektionen inom TLTH har en officiell domän tillhandahållen via G-Suite, @wsek.se.

Naturvetarvägen 16
223 62 Lund

Org.nr: 845003-2936

www.wsektionen.com
ordf@wsek.se



§3:2 Administrering av domänen

Styrelsen ansvarar för administreringen av domänen via "Super Admin"-konton. Antalet "Super Admin"-konton bör begränsas till så få som möjligt, lämpligen till endast Ordförande och Sekreterare. Resterande styrelsemedlemmar samt Revisorer är tilldelade "Cool Admin" vars privilegier innefattar följande:

- kan se sektionens andra Google-konton
- kan skapa egna Team Drives
- kan administrera sektionens Google-kalender

§4 Mailkonton

§4:1 Sektionens mailkonton

För att få tillgång till sektionens domän behöver man vara inloggad på ett mailkonto kopplad till ens funktionärspost, projektgrupp eller utskott på Sektionen. Styrelsen ansvarar för att rätt funktionär får tillgång till rätt mailkonto. Mailutskick som sker i egenskap av postinnehavare måste ske genom korresponderande mailkonto listad under §4:2.

§4:2 Lista över Sektionens mailkonton

I Bilaga 1 i denna riktlinje finns en lista över de mailkonton som är implementerade i dagsläget och vilken post eller utskott de är kopplade till. Mailkonton kopplade till Sektionens projektgrupper undantas från denna lista enligt §4:4.

§4:3 Arv av mailkonto

Sektionens mailkonton går i arv från postinnehavare till postinnehavare. Styrelsen ansvarar för att lösenord till respektive konto byts när postinnehavaren byts så att före detta postinnehavare inte längre har tillgång till kontot och det material som är kopplat till det.

§4:4 Mailkonton kopplade till projektgrupper

Varje till Sektionen kopplad projektgrupp har rätt att få ett mailkonto tillägnat sig. Dessa konton listas ej i denna riktlinje, och Ordförande och Sekreterare har mandat att skapa dessa konton utan att beslut tas under ett Styrelsemöte. Mailadressen ska tydligt kunna kopplas till projektgruppen. När projektgruppen inte längre är aktiv ansvarar Ordförande och Sekreterare för att inaktivera projektgruppens mailkonto så att det inte längre kan användas, men informationen som lagrats på kontot fortfarande finns sparad.



§5 Team Drives

§5:1 Sektionens Team Drives

För att kunna lagra information och dokument digitalt har varje utskott och funktionär som behöver det tillgång till en eller flera relevanta Team Drives.

Varje utskottsordförande handhar en Team Drive för respektive utskott. Dennes roll bör vara "Manager". Samtliga utskottsmedlemmar ska ha tillgång till denna drive. Dessa bör ha rollen "Contributor". Vid behov kan en vice utskottsordförande ha rollen "Content manager".

Revisorerna ska ha tillgång till alla sektionens Team Drives, innehavande åtminstone "Viewer"-roll.

§5:2 Personuppgifter och Team Drives

Om personuppgifter ska lagras digitalt i en molnbaserad tjänst måste denna vara en av sektionen administrerad Team Drive. Personuppgifter som lagras i Team Drive måste behandlas enligt sektionens riktlinje för hantering av personuppgifter, får inte delas vidare utanför sagda Team Drive och får inte laddas ner annat än för kortvarigt motiverbart bruk. Den privata kopian måste raderas inom rimlig tid.

§5:3 Bildbanken

Sektionens funktionärer har tillgång till en Team Drive som heter "Bildbanken". Där förvaras bilder tagna vid Sektionsrelaterade evenemang. Bilderna får användas av funktionärer för att marknadsföra Sektionen och dess evenemang, men måste behandlas med eftertänksamhet. Vid publicering av bilder digitalt måste informationen framgå att de som identifierbart syns på bilden har rätt att få den nedtagen och raderad närhelst de så önskar. Vid bildpublikation i tryck måste de som syns på bilderna kontaktas personligen och ge sitt samtycke för att bilderna ska kunna användas.



Bilaga 1. Lista över sektionens mailkonton "@wsek.se"

STYRELSEN (styrelse)		AKTIVITETSUTSKOTTET (aktu)	
Ordförande	ordf	Aktivitetsordförande	akto
Vice Ordförande	viceordf	Aktiverare	aktiwera
Sekreterare	sekr	Sportchefer	sportchef
Kassör	kassor	SÅS-överstar	sasoverste
Näringslivsordförande	naringslivsordf	Kafémästare	kafemastare
Infochef	infochef	Tandemgeneraler	tandemgeneral
Jämlikhetsombud	jamo	Miljöombud	miljoombud
Sexmästare	sexmastare	Fanbärare	fanbarare
Studierådsordförande	srwordf		
Øwerphøs	owerphos		
Aktivitetsordförande	akto		
NÄRINGSLIVSUTSKOTTET (naringsliv)			
Näringslivsordförande	naringslivsordf		
Vice Näringslivsordförande	vice-naringslivsordf		
INFORMATIONsutskottet (infu)		PHØSET (nollning)	
Informationschef	infochef	Øwerphøs	owerphos
Vice Informationschef	viceinfo	Penningphøs	penningphos
Webmaster	webmaster	Sponsringsansvarig	introduktion
Grafisk designer	grafisk		
Sektionsfotograf	fotograf		
JÄMLIKHETSUTSKOTTET (jamo)		SEXMÄSTERIET (sexet)	
Jämlikhetsombud	jamo	Sexmästare	sexmastare
Vice Jämlikhetsombud	vice-jamo	Vice Sexmästare	vice-sexmastare
		Penningmästare	penningmastare
		Hovmästare	hovmastare
		Barmästare	barmastare
		Köksmästare	koksmastare
		Toastmasters	toastmaster
		Samtliga mästare	mastare
STUDIERÅDET (srw)			
Studierådsordförande	srwordf		
Skyddsombud	skyddsombud		
Wärldsmästare	wm		

Naturvetarvägen 16
223 62 Lund

Org.nr: 845003-2936

www.wsektionen.com
ordf@wsek.se



W-sektionen inom Teknologkåren vid Lunds Tekniska Högskola

RIKTLINJE

2024-02-27

PUBMÄSTERIET (pubmasteriet)		ÖVRIGA	
Pubmästare	pubmastare	Ceremoniutskottet	ceremu
Penningkapten	penningkapten	Valberedningen	valberedning
Pubkapten	pubkapten	Ordförande i Valberedningen	valordf
		Wisdomsutskottet	wisu
		Wärldsmästare	wm
		Jubileumsutskottet	jubileum
		Samtliga funktionärer	funk
		Inspektor	inspektor
		Revisorer	revisor
		Representant i TLTH:s valnämnd	valrep
		Kårkontakter	karkontakt
		Sektionsmötespresidium	motespresidium
		Yrka	yrka
		Motion	motion
		Kallelse	kallelse
		Weppare	weppare