



Krishantering

§ 1 Historik

- 2022-11-09: Riktlinjen antogs på PM VIII

§ 2 Bakgrund

Syftet med Riktlinjen är att underlätta för W-sektionens medlemmar i det fall att en kris skulle uppstå. I Riktlinjen finns instruktioner om hur olika kriser ska hanteras, vilka som ska kontaktas samt kontaktuppgifter till dessa. På så sätt underlättas snabb och korrekt hantering av sådana krissituationer.

§ 3 Allmänt

Om information angående krisen inte finns i detta dokument är nästa steg att ta hjälp av Teknologkårens krishanteringsplan. Denna går att få tag på via Heltidare om den inte finnes på Teknologkårens hemsida, tlth.se.

Om krisen innefattar alkohol och/eller droger, hänvisa till Teknologkårens ”Policy för alkohol och droger”

Om information om hur krisen ska hanteras inte finnes kontaktas Sektionens Ordförande. Om Ordföranden är den som är drabbad av krisen eller av någon annan anledning inte är kontaktbar eller har möjlighet att hantera krisen skall istället Sektionens Vice Ordförande kontaktas. Vice Ordföranden tar då över Ordförandens uppgifter som beskrivs längre ned i denna riktlinje. Ordförande i samråd med den som upptäckt krisen ansvarar för att den löses på ett lämpligt sätt, samt att berörda personer informeras. Då Kemacentrums administrativa avdelning behöver kontaktas bör denna kontakt ske via mail såvida det inte är något akut under kontorstid. Om kontakten sker via telefon bör även ett mail med samma information skickas.

§ 4 Brand, Sjukdom eller Skada

Vid brand, sjukdom eller skada som kräver assistans av 112 skall alltid 112 kontaktas först. Därefter ska Ordförande samt vid behov Securitas kontaktas. Ordförande ansvarar sen för att senast dagen efter meddela Kemacentrums administrativa avdelning. Sker händelsen på en helgdag ska kontakten ske senast nästkommande vardag.



§ 5 Brottslig Handling

Vid pågående brottslig handling ska 112 kontaktas. Om brottet redan begåtts ska 114 14 och Securitas kontaktas. Därefter ska Ordförande kontaktas, och Ordförande ska i samråd med Kemicentrums administrativa avdelning upprätta en formell polisanmälan, om detta inte redan gjorts när 112 eller 114 14 ringts.

§ 6 Under nollningen

Under nollningen sker kontakten till olika instanser på det vis Teknologkåren upprättat. Dock ska det som beskrivs i detta dokument fortfarande utföras.

§ 7 Kontaktuppgifter

Namn	Funktion	Mail	Telefon
Ebba Ljunggren	Ordförande	ordf@wsek.se	072 741 01 18
Malte Rittfeldt	Vice Ordförande	viceordf@wsek.se	072 302 30 52
Martin Hedström	Husprefekt	martin.hedstrom@biotek.lu.se	070 558 53 11
Håkan Hansson	Administrativ chef	hakan.hansson@kilu.lu.se	046 222 93 05
Sophie Manner	Studierektor	sophie.manner@chem.lu.se	046 222 83 63
Informationsdisk en	Informationsdisk	information@kc.lu.se	046 222 83 49
Securitas	Väktare		046-222 07 00
Mikael Ahlgren	Drifttekniker	mikael.ahlgren@akademiskahus.se	046 31 14 53
Hans Häger	Drifttekniker	hans.hager@akademiskahus.se	046 31 14 55