



Riktlinjer för Bardelen

§1 Historik

- Riktlinjerna infördes på Styrelsens 6:e protokollmöte 2019.
- Riktlinjerna uppdateras på Styrelsens 7:e protokollmöte 2022.

§ 2 Bakgrund

Bardelen är ett separat rum i Wåtmarken som W-sektionen kan använda vid pubkvällar, studiekvällar, biljettförsäljning med mera. Riktlinjerna ska främja sektionens medlemmarnas trevnad samt att Husstyrelsens och Husprefektens beslut efterföljs.

§ 3 Förhållningsregler

- Mat ska förvaras på ett sanitärt sätt i skåpen eller i kylarna.
- Omärkt mat får alla ta av.
- Wåtmarken ska städas enligt separat städschema som Vice Ordförande bestämmer.
- Den mat och dryck som du placerar i kylarna ansvarar du för, vilket innebär att det är ditt ansvar att se till att maten avlägsnas innan den blir gammal.
- De saker du tar in i Bardelen ansvarar du för. Vill du skänka någonting eller har köpt in någonting till Sektionen, kontakta Vice Ordförande.
- All sorts färg samt brandfarliga ämnen är förbjudna, oavsett kvantitet.
- Inventarier ska efter användandet återlämnas i minst lika bra skick som de var när de lånades.
- Lämna alltid Bardelen i minst lika bra skick som det var när du kom.
- Lås alltid dörren efter dig
- Alkohol får endast förvaras i Bardelen från dagen före event med alkoholtillstånd, till första vardagen efter. Alkoholen måste då förvaras bakom lås och får inte synas. Alkohol för privat bruk får ej förvaras i bardelen.

Bardelen kan bokas av Sektionens utskott och funktionärer för sektionsrelaterade evenemang. Bokningsförfrågan görs genom utskottsordförande till Styrelsen. Bokningen läggs sedan in i sektionenskalendern. Först till kvarn-principen gäller.

Bardelen kan även lånas ut till K-sektionen enligt överenskommelse med denna. Övriga bokningsförfrågningar görs till Vice Ordförande.

Vid frågor, klagomål, tips om förbättringar eller felanmälan, kontakta Vice Ordförande via e-post på viceordf@wsek.se