

Miljöhandlingsplan 2024



W-sektionen inom Teknologkåren vid
Lunds Tekniska Högskola



§1 Historik

- 2023-12-12 - Handlingsplanen antogs på Styrelsemöte X.

§2 Bakgrund

Miljöarbetet på W-Sektionen har tidigare endast hänvisats till Miljöpolicy och individers egna intresse om att värna om miljön. För att kunna konkretisera och enklare arbeta med miljöfrågor har ett miljöombud tillsatts sedan 2018 och en Miljöhandlingsplan satts upp. Upplägget på Miljöhandlingsplanen är att de flesta utskott på Sektionen ska sätta 1-3 mål som på ett tydligt sätt ska kunna avgöras om de har uppnåtts eller ej, samt att en ansvarig ska utses. Under året kommer dessa mål att gås igenom och en utvärdering kommer att göras om hur det har gått att genomföra målet, vad man kan ha i åtanke till nästa år och hur detta har bidragit till Sektionens miljöarbete. I Miljöhandlingsplanen ska även ett antal långsiktiga mål finnas med. Dessa gäller för hela sektionen och är något som har ansetts vara sådant som är möjligt att införa, men under en längre period än det år som Miljöhandlingsplanen sträcker sig över. Dessa mål kommer även att föras in i Miljöhandlingsplanen för nästa år och på så sätt fortsätta att arbetas med. Sist i Miljöhandlingsplanen konkretiseras Miljöpolicy för att göra det enklare för sektionens medlemmar att följa policy.

§3 Långsiktiga mål för Sektionen

§3:1: Miljömål 1: Sektionen ska skapa ett väl fungerande pantsystem (2023)

Flera utskott inom W-sektionen har stött på problem med att hantera pant som samlas in vid olika event. Detta har lett till att pant antingen tas hem till sektionsmedlemmar eller ligger kvar i Sektionens lokaler på obestämd tid. Problemet ligger i att sektionen har för tillfället inte tillåtelse att samla pant i huset och det finns inget sätt för Sektionens medlemmar att göra sig av med pant om det väl skulle samlas in. Målet blir därför att skapa ett väl fungerande system för att sektionens medlemmar lätt ska kunna hantera pant i framtiden.

Ansvarig för att målet ska uppfyllas är Styrelsen.

§3:2: Miljömål 2: Potentiella hållbarhetsaspekter av kurser som hålls i grundblocket bör belysas av lärarna (2020)



W Sektionen har sedan länge präglats av miljöarbete, speciellt utbildningen ekosystemteknik. Många som har valt utbildningen har som ambition att arbeta med miljön, men även bidra till ett ökat hållbarhetsarbete på framtida företag. För att förenkla detta och bredda studenternas perspektiv bör diskussioner om hållbarhet angående utbildningen och de ingående kurserna tas upp och synliggöras bland kursansvariga och lärare. Studenternas åsikter ska framföras genom tillägg av fråga angående kursernas hållbarhetsinnehåll i CEQ:erna.

Ansvariga för detta mål är Studierådet.

§3:3: Miljömål 3: Ett väl fungerande system för försäljning av begagnade ouweraller ska införas (2020)

Inför hösten 2021 ska Sektionen vid sidan om försäljningen av de nya sälja begagnade ouweraller under Nollningen. Detta är något som det har visats intresse för av de som börjat och ska börja ske redan nu till hösten. Då ouwerallerna, och speciellt byte av remsor, är en stor del av Nollningen bör fokus i framtiden läggas på att integrera alternativ för de som köper en färdigsydd begagnad ouwerall och inte kan delta på samma sätt.

Miljöombudet har övergripande ansvar för att se till att detta genomförs och även att hålla koll på när målet är uppnått. Försäljningen av ouweraller ansvarar styrelsen för. Detta gjordes för första gången under Nollningen 2020.

§4 Kortsiktiga mål för Utskott

§4:1: Jämlikhetsutskottet

- Hålla ett event per termin med fokus på hållbarhet och etik
- Med största möjliga mån undvika engångsartiklar under bruncher och andra evenemang

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Jämlikhetsombudet.

§4:2: Sexmästeriet

- Att ha en helt vegansk sittning under Nollningen
- Servera mer säsonganpassad och ekologisk mat under event
- Att endast använda biologiskt nedbrytbara/återvinningsbara engångsartiklar under slasque

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Sexmästaren.

§4:3: Studierådet



W-SEKTIONEN INOM TEKNOLOGKÅREN VID LUNDS TEKNISKA HÖGSKOLA

Handlingsplan

2023-12-12

- Att ha en närproducerad Studiekväll
- Att arbeta mot miljömål 2 bland de långsiktiga målen

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Studierådsordförande.

§4:4: Informationsutskottet

- Publicera hållbarhetsevent i Weckobrevet
- Tillsammans med Miljöombudet i någon av Sektionens officiella kanaler sprida någon form av miljötips och/eller -kuriosa

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Informationschefen.

§4:5: Näringslivsutskottet

- Tillfråga företagen som kommer på WIRIDI om deras miljöarbete och redovisa resultaten för Sektionen
- Ha ordentlig sopsortering på lunchföreläsningar samt under WIRIDI
- Att endast servera mat under lunchföreläsningar från restaurangverksamheter med biologiskt nedbrytbara/återvinningsbara engångsartiklar

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Näringslivsordförande.

§4:6: Phøset

- Tillverkning av kläder till Phøset ska ske med hållbarhetsaspekter i åtanke.

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Øwerphøset.

§4:7: Aktiwitetsutskottet

- Låna material så mycket som möjligt istället för att köpa nytt
- Med största möjliga mån undvika engångsartiklar
- Sträva att ha evenemang med cykel- eller kollektivtrafikförbindelser

Ansvarig för att detta ska uppfyllas är Aktiwitetsordförande.

§5 Konkretisering av Miljöpolicy

Tidigare har miljöhandlingsplanen inkluderat något som heter Sektionsgradan som var ett sätt att utvärdera hur bra sektionerna var på sitt miljöarbete. Sektionsgradan finns inte längre kvar men en hel del av den information som inkluderades i målen för Sektionsgradan kan ses som en konkretisering av de punkter som finns i Sektionens Miljöpolicy. Nedan finns därför en sammanfattning av det som stod i målen för Sektionsgradan med förhoppningen att Sektionens medlemmar bättre ska förstå hur Sektionen arbetar ur ett hållbarhetsperspektiv.



§5:1: Inköp

Nya inköp bör vara begagnade eller miljömärkta om nya. Detta inkluderar alla sektionens städprodukter, kopieringspapper (som även får vara återvunnet), samt färg. Dispens ges om det inte är ekonomiskt görbart. Exempel på miljömärkningar är TCO, Svanen och Bra miljöval.

§5:2: Mat

När mat och dryck ska införskaffas till Sektionens alla event och aktiviteter bör detta vara ekologiska inköp om så är ekonomiskt och praktiskt möjligt. Medlemmar uppmuntras också till att handla närproducerat och varor som är i säsong. Sektionen har som regel vegetarisk eller vegansk mat på alla event med undantag för den årliga Sillafrukosten. Om det någon gång blir mat över efter ett event bör resterna användas så att så lite ätbar mat som möjligt måste slängas, exempelvis kan utskottsmedlemmar få möjlighet att ta med rester hem från ett utskottsevent.

§5:3: Förbrukningsartiklar

Användning av engångsartiklar bör minimeras, men om det sker ska de vara gjorda av återvunnet material och/eller inte innehålla plast. Engångsartiklar ska efter användning källsorteras och sparas om ej brukade. Flergångsartiklar såsom koppar, porslin, och bestick bör finnas tillgängliga i Wåtmarken för att minimera förbrukandet av engångsartiklar. Utskrift av papperskopior bör undvikas vid informationsspridning, istället bör e-post och hemsidor användas som huvudsaklig kommunikationskanal och för distribution av mötesprotokoll.

§5:4: Källsortering och resursanvändande

Sektionen ska ha kärl för källsortering i Wåtmarken. Detta ska inkludera metall, pant, plast, kartong, papper, glas, och matavfall. Instruktioner för källsortering bör finnas tillgängliga i lokalen. Om Sektionsverksamhet som producerar avfall sker utanför Wåtmarken bör denna ändå källsorteras. Om någon funktionär källsorterar särskilt mycket bör denna person vara extra kunnig i hur källsorteringen ska fungera. Avfall som ej kan slängas i Wåtmarken bör få plats i något förvaringsutrymme anpassat för att grovsopor, elavfall, färg, och annat farligt avfall ska kunna förvaras utan att de orsakar skada eller sprids till miljön. Slutligen bör Sektionen minimera mängden avfall och svinn som produceras.

§5:5: Andrahandsförsäljning

Sektionen ska göra det möjligt för medlemmar att sälja och byta begagnade föremål. Exempel på det är försäljning av kurslitteratur via Facebook-grupper samt försäljning av begagnade ouwar under nollningen.



§5:6: Energianvändning

För att sektionens verksamhet ska ske på ett så resurseffektivt sätt som möjligt bör Sektionen kontinuerlig föra en dialog med fastighetsägare (i vårt fall Akademiska hus) om önskemål om miljöanpassning och energieffektivisering av lokaler.

§5:7: Resor

Resor kopplade till Sektionens verksamhet bör ske på ett så miljövänligt sätt som möjligt. Till exempel är en tågresa mer miljövänlig än en flygresa och om möjligt är cykel det allra bästa alternativet.

§5:8: Informationsarbete

Information om sektionens miljö- och hållbarhetsarbete ska finnas på sektionens hemsida, dessutom ska lappar med miljöarbete sättas upp i Wåtis och på anslagstavlan. Sektionrepresentanter bör vara i kontakt med kurs och programansvariga för att utvärdera hur väl hållbarhet tas upp i de utbildningar som relateras till sektionen.

§5:9: Sektionens samarbeten

Företag som samarbetar med Sektionen bör granskas och godkännas utifrån ett hållbarhetsperspektiv. Inför sektionens arbetsmarknadsmässa bör samtliga företag tillfrågas om deras miljöarbete, där resultatet redovisas för Sektionens medlemmar.